

PDF-Export Microsoft Word

In dieser Exportanleitung zeigen wir Ihnen, wie Sie Daten aus Microsoft Word im PDF-Format abspeichern können.

Bedenken Sie: Microsoft Word ist ein Textverarbeitungsprogramm und nicht dafür gedacht, komplexe Schriftlayouts zu erstellen. Nutzen Sie dafür besser Grafik- oder Layoutprogramme.

Zu aller erst klicken Sie auf die Schaltfläche "Office" und wählen "Speichern unter" (alternativ F12) aus.



Es öffnet sich nun das "Speichern unter" Fenster, in dem Sie ein paar kleine Einstellungen vornehmen müssen.

Zuerst wählen Sie als Dateityp "PDF (*.pdf)" aus. Anschließend klicken Sie auf "Optionen..."



flyerwire The Easy Way to Print

3 Im Fenster "Optionen…" setzen Sie ein Häckchen bei "ISO 19005-1-kompatibel (PDF/A)" Dann klicken Sie auf "OK".

i

Um sicher zu gehen, dass alle Schriften in der PDF Datei eigebettet sind, empfiehlt flyerwire das Abspeichern als PDF/A.

Speichern unter			X
🖉 🗸 🕞 🕨 Bibliotheken 🕨 Dokum	ente 🕨	- ↓	Dokumente durchsuchen
Organisieren 🔻 Neuer Ordner			≣ ▾ (0)
Microsoft Office Word Templates	Bibliothek "Dokumente"	2 2	Anordnen nach: Ordner 🔻
★ Favoriten ✓ Zuletzt geändert ✓ Zuletzt geändert ✓ Offentlich ✓ Desktop ✓ Downloads ✓ Zuletzt besucht ✓ Bibliotheken ✓ Bibliothe ✓ Ookumente ✓ Musik ✓ Vuess	Seitenbereich Seitenbereich Akguele Seite Akguele Seite Seitenbereich Seitenbereich Seitenbereich Seitenbereich Seitenbereich Seitenbereichte Nicht druckbare Informationen einschließen Textmarken erstellen mithlife von: Other Seitenbereichten Word-Textmarken	runden.	Größe
Dateiname: flyerwire Dateityp: [PDF (*.pdf) Autoren: C.Rehm Optimieren für: @ Standard (Onlineveroff ng und Druck	Coolumentegenstanten Coolumentsegenstanten POF-Optionen Vicourstanten Vicourstanten	tet werden kännen Abbrechen	
Ordner ausblenden	: (nur Veröffentlichen öffnen ing)	Tools 👻	Speichern Abbrechen

4 Zum Schluss klicken Sie noch auf "Speichern" und fertig ist Ihr PDF.

